

Fræðslutækifæri trúnaðarmanna



SAMEYKI
STÉTTARFÉLAG Í ALMANNAÞJÓNUSTU

Vorönn 2026

Upplýsingar uppfærðar 7. janúar 2026

www.sameyki.is

Fræðslutækifæri trúnaðarmanna

Á vorönn bjóðast þér ýmis tækifæri til að bæta við þig reynslu og þekkingu í starfi þínu sem trúnaðarmaður, hvort sem þú ert nýkjörinn trúnaðarmaður eða nú þegar með reynslu á bak við þig. Fjölbreytt fræðsla og mörg spennandi námskeið eru í boði eins og fram kemur í þessum bæklingi. Boðið eru upp á fjarnámskeið og staðnámskeið og einnig eru nokkur vefnámskeið. Námskeiðin eru unnin í samstarfi við Fræðslusetrið Starfsmennt (FS) og Félagsmálaskóla alþýðu (FA).

Gott er að þú ræðir við stjórnanda á vinnustað til að skapa svigrúm fyrir þig til að sækja fræðslu sem styður við hlutverk trúnaðarmanns. Trúnaðarmenn eiga rétt á að vera frá vinnu vegna starfa sem trúnaðarmaður en flestir stjórnendur taka vel í beiðni um leyfi vegna fræðslu ef það er skipulagt með góðum fyrirvara.

Trúnaðarmaður er kjörinn af samstarfsmönnum og er hann því umboðsmaður þeirra gagnvart atvinnurekanda og stéttarfélagi. Hann hefur skyldum að gegna gagnvart öllum þessum aðilum.

Hlutverk trúnaðarmanna er margþætt og hefur verið að þróast og aukast í gegnum árin. Trúnaðarmaður á að hafa vakandi auga með því að staðið sé við kjarasamninga á vinnustaðnum og að á engan hátt sé brotið á réttindum starfsmanna. Hann er tengiliður milli vinnustaðar og stéttarfélags og vinnur að lausnum þeirra ágreiningsmála sem upp koma á vinnustað.

Á topp 10 listanum yfir færniþætti framtíðar sem skipta mestu máli á vinnumarkaði fyrir árin 2025-2030 samkvæmt Alþjóðaeftahagsstofnuninni, [World Economic Forum](#), má finna áherslu á greiningarhæfni, þol, sveigjanleika, lipurð, leiðtogafærni og félagsleg áhrif, forvitni, samúð og virka hlustun. Í hlutverki trúnaðarmanna gefst tækifæri til að þroska þessa hæfni með því að sækja fræðslu og takast á við mál sem koma inn á borð trúnaðarmanna.

Ferðir og gisting

Trúnaðarmönnum utan af landi stendur til boða að fá greiddan ferða- og dvalarkostnað samkvæmt [reglum sem má nálgast hér](#)*.

Nauðsynlegt er að félaginu berist beiðni um gistingu með að minnst kosti 4 daga fyrirvara í ferðamannaborginni Reykjavík.

* <https://www.sameyki.is/trunadarmenn/ferdakostnadur/>

Minnum á fésbókarsíðu trúnaðarmanna Sameykis

Síðan heitir Trúnaðarmannaráð Sameykis stéttarfélags í almannabjónustu. Óskaðu eftir aðgangi að henni ef þú ert ekki þegar búinn að því til að fylgjast með.

Skráning á námskeið

Skráningar fara fram á vef Félagsmálaskóla alþýðu (FA) og vef Fræðslusetursins Starfsmenntar (FS) en skráningagátt á námskeið trúnaðarmanna má finna hér:

<https://www.sameyki.is/trunadarmenn/fraedsla-trunadarmanna/>

Hvað vilt þú leggja áherslu á núna þessa vorönn

Það getur verið þess virði að taka sér tíma í að spá í hvaða hæfni/færni þú vilt bæta við þig núna á vorönn til að styðja við hlutverkið sem þú hefur verið kjörinn til. Gott er að átta sig á tímasetningum funda og hvernig dagsetningar fræðslu spila þar saman.

Ekki er ætlast til þess að trúnaðarmaður klári alla námsþætti trúnaðarmannanáms Félagsmálaskóla alþýðu á einu ári, heldur hugmyndin að hann velji það sem hentar honum bæði út frá tíma og færniþörfum.

Hér er autt pláss fyrir þig til að punkta hjá þér hvað þú vilt setja í forgang á þessari vorönn. Gangi þér vel.

Vorönn 2026 - dagsetningar fræðslu og funda

Trúnaðarmannaráðsfundir eru fyrir alla trúnaðarmenn Sameykis. Ef trúnaðarmaður kemst ekki, boðar hann varatrúnaðarmann ef hann hefur verið kjörinn. Athugið að nauðsynlegt er að skrá sig á námskeiðin.

Fundir og viðburðir - vor 2026

- Mið. 14.01 Trúnaðarmannafundur kl. 8:30 á Grettisgötu 89;
Ohf. fyrirtæki og fleiri
- Fim. 12.02 Stofnun ársins og málþing um mannauðsmál kl. 14 á Hilton Nordica
- Fim. 19.02 Trúnaðarmannafundur kl. 12 á Grettisgötu 89;
Vaktavinnuhópur
- Mið. 04.03 **Trúnaðarmannaráðsfundur** kl. 13:15 á Grand hóteli
- Fim. 26.03 Aðalfundur Sameykis kl. 16:30 á Grand hóteli
- Þri. 14.04 Trúnaðarmannafundur kl. 8:30, þema auglýst síðar
- Mið. 13.05 Trúnaðarmannafundur kl. 8:30, þema auglýst síðar

Fræðsla - Vor 2026

Staðnám

- Fim. 26.02 Starfsemi Sameykis og kjarasamningar kl. 12:45-15:45, Grettisgötu 89 (FS)
- Mið. 15.04 Starfsemi Sameykis og kjarasamningar kl. 9-12, Grettisgötu 89 (FS)

Staðnám: Kennsla fer fram í sal/stofu þar sem þátttakendur og kennarar mæta á ákveðnum tíma. Kennari flytur erindi, er með glærur og önnur gögn sem deilt er með þátttakendum. Umræður, verkefnavinnu og hópastarfi.

Fjarnám

Skráning hjá Fræðslusetrinu Starfsmennt (FS)

- Mán. 19.01 Nýliðafræðsla kl. 10-12 á Teams (FS) – **Biðlisti**
- Mið. 28.01 Starfsemi Sameykis og kjarasamningar kl. 9-12 á Teams (FS) – **Biðlisti**
- Fim. 29.01 Krefjandi samskipti/aðstæður - vinnustofa kl. 9-12 á Zoom (FS)
- Þri. 17.02 Nýliðafræðsla kl. 13-15 á Teams (FS)
English subtitles for Newcomer training
- Þri. 10.03 Starfsemi Sameykis og kjarasamningar kl. 12:45-15:45 á Teams (FS)
English subtitles for Sameyki's activities and collective agreements
- Mið. 18.03 Nýliðafræðsla kl. 10-12 á Teams (FS)

Skráning hjá Félagsmálaskóla alþýðu (FA)

- Mið. 14.01 Trúnaðarmaðurinn, starf hans og staða kl. 9-12 á Zoom (FA)
- Mið. 21.01 Þjóðfélagið og vinnumarkaðurinn kl. 9-12 á Zoom (FA)
- Mið. 28.01 Samskipti á vinnustað kl. 9-12 á Zoom (FA)
- Mið. 04.02 Lestur launaseðla og launaútreikningar kl. 9-12 á Zoom (FA)
- Mið. 18.02 Sjálfsefning kl. 9-12 á Zoom (FA)
- Mið. 25.02 Samningatækni kl. 9-12 á Zoom (FA)
- Mið. 04.03 Vinnuréttur almennur vinnumarkaður kl. 9-12 á Zoom (FA)
- Mið. 11.03 Vinnueftirlit-vinnuvernd kl. 9-12 á Zoom (FA)
- Mið. 18.03 Trúnaðarmaðurinn, starf hans og staða kl. 9-12 á Zoom (FA)
- Mið. 25.03 Þjóðfélagið og vinnumarkaðurinn kl. 9-12 á Zoom (FA)
- Mið. 01.04 Samskipti á vinnustað kl. 9-12 á Zoom (FA)
- Mið. 08.04 Lestur launaseðla kl. 9-12 á Zoom (FA)
- Mið. 22.04 Sjálfsefning kl. 9-12 á Zoom (FA)
- Mið. 29.04 Að koma máli sínu á framfæri kl. 9-12 á Zoom (FA)
- Mið. 06.05 Almannatryggingar og lífeyrissjóðir kl. 9-12 á Zoom (FA)
- Mið. 13.05 Vinnueftirlit-vinnuvernd kl. 9-12 á Zoom (FA)

Öll fjarnámskeið Félagsmálaskóla alþýðu, skráningu og nánari upplýsingar, má finna á <https://felagsmalaskoli.is/namskeid-framundan/>

Fjarnám: Kennsla/námskeið er á ákveðnum tíma þar sem nemendur og kennari skrá sig inn á fjarfund (Zoom). Kennari flytur erindi, er með glærur og önnur gögn sem deilt er með þátttakendum. Möguleiki á umræðum, verkefnavinnu og hópastarfi. Kennsla er í raun hefðbundin að öðru leyti en því að hún fer fram í fjarfundi.

Vefnám

- 15.01-31.01 Vinnustaðafundir (FA), skráning lokar 14. jan. kl. 12
- 15.01-14.02 Trúnaðarmaðurinn, starf hans og staða (FA), skráning lokar 14. jan. kl. 12
- 01.02-15.02 Uppsagnir og uppsagnarfrestur (FA), skráning lokar 14. jan. kl. 12
- 01.02-28.02 Mąż zaufania, jego rola i stanowisko - kurs online w języku polskim (FA)
Rejestracja kończy się 30. Styczeń o godzinie 12:00
- 15.02-14.03 Lestur launaseðla og launaútreikningar (FA), skráning lokar 14. feb. kl. 12
- 15.02-28.02 Veikinda- og slysaréttur (FA), skráning lokar 13. feb. kl. 12
- 15.03-31.03 Vinnustaðafundir (FA), skráning lokar 13. mars kl. 12
- 01.04-30.04 Uppsagnir og uppsagnarfrestur (FA), skráning lokar 31. mars kl. 12
- 15.04-30.04 Veikinda- og slysaréttur (FA), skráning lokar 14. apr. kl. 12

Vefnám: Námskeið aðgengilegt í LearnCove vefumhverfinu. Þátttakandi skráir sig og hefur aðgang að námsgögnum og kennsluefni í rafrænu umhverfi/LearnCove í skilgreindan tíma,

oftast í hálfan eða heilan mánuð. Horft er á myndbönd, texti lesinn, gagnvirk verkefni unnin allt á þeim tíma sem viðkomandi hentar best. Gagnvirkni í kerfinu tryggir að einum námsþætti sé lokið áður en farið er í þann næsta. Þátttakendur hafa aðgang að kennara /starfsmanni í gegnum síma og tölvupóst. Almennt er miðað að því að þátttakandi ljúki námskeiði á innan við 30 dögum frá skráningu.

Öll vefnámskeið Félagsmálaskóla alþýðu, skráningu og nánari upplýsingar, má finna á <https://felagsmalaskoli.is/namskeid-framundan/>

Nýliðafræðsla trúnaðarmanna

Þrjú námskeið á vorönn:

- Mánudagur **19. janúar** kl. 10-12, fjarnám, Teams (FS) – **Kominn biðlisti**
- Þriðjudagur **17. febrúar** kl. 13-15, fjarnám, Teams (FS) – **English subtitles**
- Miðvikudagur **18. mars** kl. 10-12, fjarnám, Teams (FS)

Námskeiðið er fyrir trúnaðarmenn sem eru að stíga sín fyrstu skrefi í nýju hlutverki. Farið er í stuttu máli yfir uppbyggingu vinnumarkaðarins, hlutverk og þjónustu Sameykis. Fjallað er um ákvæði í lögum um trúnaðarmanninn, ábyrgð og skyldur kjörinna fulltrúa ásamt umfjöllun um jafnréttishugtakið og inngilding.

Markmiðið með námskeiðinu er að trúnaðarmaður:

- Þekki vel félagið sitt og viti hvar er hægt að finna upplýsingar um kjara- og réttindamál.
- Viti í hvaða lögum og reglum er fjallað um hlutverk hans og þekki ákvæði um vernd.
- Sé meðvitaður um ábyrgð sína og skyldur sem kjörinn fulltrúi.
- Þekki til jafnréttishugtaksins og hvað inngilding þýðir.

Leiðbeinendur: Starfsfólk frá Félagsdeild Sameykis.

Starfsemi Sameykis, sjóðir og túlkun kjarasamninga

Fjögur námskeið á vorönn:

- Miðvikudagur **28. janúar** kl. 9-12, Teams (FS) – **Kominn biðlisti**
- Fimmtudagur **26. febrúar** kl. 12:45-15:45, staðnám, Grettisgötu 89 (FS)
- Þriðjudagur **10. mars** kl. 12:45-15:45, fjarnám, Teams (FS) – **English subtitles**
- Miðvikudagur **15. apríl** kl. 9-12, staðnám, Grettisgötu 89 (FS)

Farið er yfir starfsemi Sameykis og réttindi félagsfólks í sjóðum stéttarfélaganna, svo sem styrktar- og sjúkrasjóði, fræðslusjóði, orlofssjóði og vinnudeilusjóði. Þá er farið yfir grundvallarkafla kjarasamnings þar sem fjallað er um vinnutíma og skipulag, vaktavinnu og hvíldartíma, matar- og kaffitíma, orlof, veikindarétt, uppsagnarákvæði og fleira. Einnig er fjallað um launamyndunarkerfi eins og starfsmat og stofnanasamninga.

Markmiðið með námskeiðinu er að trúnaðarmaður:

- Sé meðvitaður um hvernig stéttarfélagið starfar
- Þekki sjóði stéttarfélagsins og réttindi félagsfólks í þeim
- Þekki innihald og uppbyggingu kjarasamninga og helstu túlkun á þeim
- Sé meðvitaður um gildi kjarasamninga og ráðningarsamninga
- Þekki til helstu launamyndunarkerfa og geti lesið sig í gegnum launamyndun einstaklinga

Leiðbeinendur: Starfsfólk frá Fjármáladeild, Félagsdeild og Kjaradeild Sameykis.

Krefjandi samskipti/aðstæður – vinnustofa fyrir trúnaðarmenn

Fimmtudagur 29. janúar kl. 9 – 12, fjarnám á Zoom (FS)

Áhersla er lögð á að þátttakendur tileinki sér nytsamlegar leiðir til að takast á við krefjandi samskipti. Unnið er með greiningu á því hvernig framkoma reynist þátttakendum erfiðust og hvers vegna, hvernig þátttakendum er tamt að bregðast við ágengri framkomu og til hvaða árangurs það leiðir.

Lögð er áhersla á:

- Styrkleika þátttakenda í ólíkum aðstæðum og leiðir til að temja sér ný viðbrögð og yfirfæra styrkleika frá einum aðstæðum yfir í aðrar – vertu sterki aðilinn!
- Mikilvægi þess að leiða hugann að ástæðum fyrir vandanum t.d. með sjálfsþekkingu og að setja sig í spor einstaklingsins – hvað býr að baki?
- Ýmsar leiðir til að halda jafnvægi og vera lausnarmiðaður í erfiðum aðstæðum; auktu færni, sjálfsaga, sjálfsöryggi, vertu sá sem er flinkur að tala við alla og taka á málum!
- Hvernig má á kurteislegan hátt standa fast á sínu, leiða samtalið á yfirvegaðri braut, setja mörk en sýna um leið skilning – sjálfsstyrkur og rósemi!
- Leiðir til að vernda sjálfan sig gegn ágengum einstaklingum og taka ekki ásakanir persónulega – taktu þetta ekki inn á þig!
- Viðhorf, líta á krefjandi einstaklinga sem áskorun til að þroska eigin samskiptafærni og persónustyrk – reynslubankinn: Þú ert alltaf að læra og styrkjast!

Markmiðið með námskeiðinu er að trúnaðarmaður:

- Fá innsýn í hegðun sem einkennir krefjandi samskipti
- Öðlist meira öryggi til að bregðast rétt við í ágengri framkomu

Leiðbeinandi: Sigríður Hulda Jónsdóttir hjá SHJ ráðgjöf.

Skráning á námskeið trúnaðarmanna hjá Fræðslusetrinu Starfsmennt (FS) fer fram á vefslóðinni:

<https://www.smennt.is/forsida/fraedsla/fyrir-stettarfelog/trunadarmenn-sameykis/>

Trúnaðarmannanám Félagsmálaskóla alþýðu

Félagsmálaskóli alþýðu (FA) er rekinn af BSRB og ASÍ en meginmarkmið skólans er að auka þekkingu talsmanna stéttarfélaga og efla þá í starfi til að gera þá enn betur í stakk búna til að vinna að bættum lífskjörum launafólks.

Í samstarfi við Félagsmálaskólann er boðið upp á trúnaðarmannanám sem er byggt á vottaðri námsskrá þar sem tilteknir námsþættir eru ákvarðaðir út frá þörfum hópsins. Einnig býður skólinn upp á styttri námskeið um málefni líðandi stundar, réttindi og kjör.

Námsþættirnir eru:

- Þjóðfélagið og vinnumarkaðurinn
- Trúnaðarmaðurinn; starf hans og staða
- Samskipti á vinnustað
- Lestur launaseðla og launaútreikningar
- Túlkun talna - hagfræði
- Almannatryggingar og lífeyrissjóði
- Vinnuréttur
- Vinnueftirlit - vinnuvernd
- Sjálfsstyrking
- Samningatækni
- Að koma máli sínu á framfæri

Önnur námskeið Félagsmálaskólans:

- Vaktavinna opinber vinnumarkaður
- Vinnustaðafundir
- Uppsagnir og uppsagnarfrestur
- Veikinda og slysaréttur

Skráning á námskeið Félagsmálaskólans fer fram á vefslóðinni:

<https://felagsmalaskoli.is/namskeid-framundan/>

Athugið!

Við skráningu er óskað eftir kennitölu greiðanda (Sameykis) sem er 620269-3449.

Þegar þú smellir á að skrá þig á námskeið flystu yfir í Learncove sem er námsumhverfi Félagsmálaskólans. Ef þú ert að skrá þig inn í fyrsta sinn þá þarftu að fara í gegnum ný-skráningu(Sign up), síðan getur þú valið rafræn skilríki ef þú vilt það frekar en lykilorð.

Leiðbeiningarmyndband: <https://www.youtube.com/watch?v=TDqnFBs6am0>

Námsþættir Trúnaðarmannanáms Félagsmálaskóla alþýðu

Þjóðfélagið og vinnumarkaður

Fjarnám

- Fjallað er um lýðræði, mismundandi lýðræði, lýðræðislegan rétt fólks.
- Notum við okkar lýðræðislega rétt?
- Hvert er hlutverk stéttarfélaga, sambanda og heildarsamtaka á vinnumarkaði
- Hvernig starfa stéttarfélögin, stjórnir þeirra og hvert er hlutverk félagsmanna.
- Starfa stéttarfélög á lýðræðislegum grundvelli?

Trúnaðarmaður, starf hans og staða

Fjarnám/vefnám/staðnám

- Hvert er hlutverk trúnaðarmanns á vinnustað, hvað á hann að gera og hvað á hann ekki að gera?
- Hvert er hlutverk trúnaðarmanna samkvæmt lögum og kjarasamningum
- Hvar getur trúnaðarmaður aflað sér upplýsinga um túlkanir kjarasamninga og önnur mál sem koma inn á hans borð.
- Hvernig eiga trúnaðarmenn að taka á móti umkvörtunum og vinna úr þeim.

Samskipti á vinnustað

Fjarnám/staðnám

- Lögð er megináhersla á mikilvægi góðra samskipta á vinnustað, hvernig megi stuðla að góðum samskiptum.
- Skoðuð er mismunandi framkoma, áhrif hennar á okkur og aðra.
- Nemendur kynnst afleiðingum langvarandi slæmra samskipta, eineltis á vinnustað, hvernig bregðast eigi við og ábyrgð gerenda og atvinnurekenda.

Lestur launaseðla og launaútreikningar

Fjarnám/vefnám

- Nemendur læra reiknitölur helstu launaliða
- Nemendur kynnst grunnuppbyggingu launaseðla, launaútreikninga og skatta.
- Nemendur kynnst tryggingum sem við höfum í gegnum kjarasamninga, almannatryggingakerfið, sér tryggingar.
- Nemendur kynnst íslenskum vinnurétti, þeim lögum sem styrkja kjarasamninga vinnumarkaðarins.

Túlkun talna, hagfræði

Fjarnám

- Megináhersla er lögð á helstu hagfræðihugtök í daglegu lífi og í kjarasamninga-gerð, s.s. kaupmátt launa, mun á hlutfallslegri hækkun eða krónutöluhækkun.
- Nemendur kynnst hvað þarf að hafa í huga við gerð samninga.

Almannatryggingar og lífeyrissjóðir

Fjarnám

- Nemendur kynnast tryggingum sem við höfum í gegnum kjarasamninga, almannatryggingakerfið, sér tryggingar.
- Nemendur kynnast íslenskum vinnurétti, þeim lögum sem styrkja kjarasamninga vinnumarkaðarins.

Vinnuréttur

Fjarnám

- Megináhersla er lögð á lög um vinnurétt og hvernig þau styðja kjarasamninga og hvernig íslenskur vinnumarkaður er upp byggður.
- Lögð er áhersla á rétt launamanna t.d. til fæðingarorlofs, atvinnuleysistrygginga.
- Einnig er farið í ýmis þau réttindi í lögum og reglugerðum sem íslenskur vinnumarkaður byggir á.

Vinnueftirlit og vinnuvernd

Fjarnám

- Megináhersla er lögð á hlutverk Vinneftirlistins og vinnuvernd á vinnustöðum.
- Hverjir eiga að sjá um eftirlit á vinnustöðum og hver sé ábyrgðaraðili að launamenn vinni í hollu og öruggu vinnuumhverfi.
- Hvað felst í öryggi og hollustuháttum á vinnustað.
- Hvert er hlutverk öryggistrúnaðarmanna, öryggisvarða og öryggisnefnda og hvernig kosning og val þessara aðila fer fram.

Sjálfsþing

Fjarnám/staðnám

- Farið er í hvernig sjálfstraust einstaklinga hefur áhrif á samskipti.
- Nemendur kynnast áhrifum skorts á sjálfstraust og ýmsar birtingamyndir þess.
- Nemendur kynnast leiðum til að efla sjálfstraustið og hvaða aðstæður geta haft áhrif á sjálfstraustið.

Samningatækni

Fjarnám

- Nemendur kynnast helstu hugtökum í samningtækni.
- Lögð er áhersla á eðli og markmið samninga, grunnatriði samningagerðar, hvernig hún er notuð í daglegu lífi við úrlausn mála sem koma inn á borð trúnaðarmanna.

Að koma máli sínu á framfæri

Fjarnám

- Megináhersla er á undirbúning framsögu og umræður á vinnustaða- og félagsfundum, fundarsköp og frágang fundagerða.
- Einnig er fjallað um einkenni og tilgang ýmissa ræðuforma.
- Lögð er áhersla á að skilgreina helstu einkenni rökræðu, mikilvægi þess að hlusta á skoðanir annarra.

Önnur námskeið Félagsmálaskólans fyrir trúnaðarmenn

Vaktavinna

Fjarnám

- Farið er nánar í vinnutíma og fyrirkomulag vaktavinnu á opinberum vinnumarkaði.
- Sérstaklega verður farið í hvernig vaktahvati virkar og vinnuskyldustundir á bak við mismunandi tegundir vakta og uppgjörstímabil.

Vinnustaðafundir

Vefnám

- Farið er í kjarasamningsbundinn rétt trúnaðarmanna stéttarfélaga til að boða og halda vinnustaðafundi á vinnustað sínum. Farið er í boðun, undirbúning og skipulag slíkra funda, tilgang þeirra og framkvæmd.
- Einnig eru tekin dæmi um hugsanleg málefni slíkra funda til umhugsunar.

Uppsagnir og uppsagnarfrestur

Vefnám

- Námskeiðinu er ætlað að varpa ljósi á þær skyldur sem bæði starfsmenn og atvinnurekendur hafa samkvæmt gildandi kjarasamningum þegar um uppsögn er að ræða.
- Farið er í form uppsagnar, mikilvægi formlegs uppsagnarbréfs og afhendingar þess.
- Einnig er farið í lengd uppsagnarfrests eftir mismunandi kjarasamningum.
- Skoðaðar eru uppsagnir í tengslum við orlof, veikindi og slys sem og þeirra sem njóta uppsagnaverndar.

Veikinda og slysaréttur

Vefnám

- Námskeiðinu er ætlað að varpa ljósi á mikilvægi veikinda- og slysaréttar í réttindum launafólks og ýmis ákvæði og aðstæður þeim tengdum.
- Á námskeiðinu er farið í veikinda- og slysarétt samkvæmt lögum og tekin eru dæmi úr mismunandi kjarasamningum.
- Farið er í greinamun á annars vegar veikindarétti og hins vegar slysarétti.
- Skoðaður er réttur launafólks til ávinnslu og töku.
- Lögð er áhersla á mikilvægi þess að tilkynna óhöpp og slys sem verða á beinni leið til og frá vinnu og við störf.
- Einnig er farið í hvenær eru ekki greidd laun í veikindum sem og ákvæði samninga varðandi framlagningu læknisvottorða.

Handbók trúnaðarmanna

Á vef Félagsmálaskóla alþýðu er að finna handbók trúnaðarmanna þar sem fjallað er um trúnaðarmanninn; -starf og stöðu, stéttarfélagið - gögn og erindi, réttindi launafólks, vinnuvernd, samskipti á vinnustað, hagfræði og launafólk, tryggingar og BSRB. Hluti þessara upplýsinga hefur verið þýddur á ensku.

Uppfærslur í kjölfar breytinga á lögum og reglum eru jafnóðum færðar inn á vef Félagsmálaskólans.

Hér má nálgast handbókina:

<https://www.felagsmalaskoli.is/trunadarmenn/handbok-trunadarmannsins-forsida/>

[Handbók trúnaðarmannsins – pdf](#)

Information in english for union representatives:

[Handbook for union representatives \(English\) – pdf](#)

[Some information about Sameyki in english](#)

[Information on BSRB website](#) (the umbrella organisation Sameyki belongs to)

[Information on Island.is about labour market collective wage agreements](#)

Athugið! Bæklingur var uppfærður 7. janúar 2026.

Sameyki stéttarfélag í almannapjónustu, Grettisgötu 89, 105 Reykjavík, s. 525-8330

sameyki@sameyki.is, www.sameyki.is, www.facebook.com/sameyki/, www.instagram.com/sameyki/