
STOFNANASAMNINGUR
MILLI FERÐAMÁLASTOFU
OG SFR- STÉTTARFÉLAGS Í ALMANNAPJÓNUSTU

1. Gildissvið

Samkomulag þetta nær til allra félagsmanna í SFR í starfi hjá Ferðamálastofu.

2. Markmið

Aðilar eru sammála um eftirfarandi markmið:

- Að tryggja stofnuninni hæft og gott starfsfólk í hvetjandi starfsumhverfi.
- Að ákvarðanir um launaröðun séu teknar með málefnalegum hætti og að hægt sé að taka mið af einstaklingum fremur en hópum, þannig að launakerfið feli í sér tækifæri fyrir hvern starfsmann til áhrifa á framgang í starfi og þar með auka möguleika sína á bættum kjörum.
- Að launakerfið sé sveigjanlegt, taki mið af skipulagi og sérstöðu stofnunarinnar og nýtist sem stjórnþæki til að ná fram markmiðum hennar.
- Að hæfni starfsmanna og sveigjanleiki í störfum verði aukin með markvissri endurmenntun. Að stofnunin, í samráði við fulltrúa starfsmanna, marki skýra stefnu í endurmenntunarmálum.
- Að konum og körlum skuli greidd jöfn laun og þau njóti sömu kjara fyrir jafnverðmæt og sambærileg störf. Þetta gildi um hverskonar þóknanir, önnur starfskjör eða réttindi, sem metin verða til fjár.
- Að stofnunin greiði starfsmönnum Ferðamálastofu aðgang að endur- og símenntun og auðveldi þeim að taka þátt í námskeiðum með þátttöku í kostnaði. Þetta gildir um námskeið er nýtast munu í starfi og haldin eru fjarri starfsstöð.

3. Starfsflokkar

3.1. Skilgreiningar á eðli starfa.

Launakerfi stofnunarinnar byggir á eftirfarandi störfum hjá félagsmönnum SFR.

3.2. Skilgreining starfsheita

Fulltrúi: Starfsmaður sem annast almenn skrifstofustörf, gagnaöflun og/eða almenna úrvinnslu gagna undir daglegri stjórn annarra. Starfið gerir kröfur um nákvæm og sjálfstæð vinnubrögð, þekkingu á öllum atriðum sem viðkomandi þáttur grundvallast á (s.s. bókhaldi, skjalavörslu, tölvu- og tungumálakunnáttu).

Verkefnastjóri 1: Starfsmaður sem ber ábyrgð á og hefur faglega umsjón með einu eða fleiri verkefnum innan stofnunarinnar og hefur sérþekkingu á þeim atriðum sem viðkomandi verkefni grundvallast á. Vinnur við skipulagningu, undirbúningu og úrvinnslu.

Verkefnastjóri 2: Starfsmaður sem ber ábyrgð á ákveðnum sérhæfðum verkefnum innan stofnunarinnar. Vinnur stjórnunarstörf þar sem stjórnun og ábyrgð er fólgin í fag-, manna-, og/eða fjárforráðum og er ábyrgur fyrir samskiptum við aðrar stofnanir og fyrirtæki.

Forstöðumaður: Starfsmaður hefur með höndum yfirstjórn og ábyrgð á sérstakri starfsstöð, útibúi eða sviði stofnunarinnar. Hann vinnur stjórnunarstörf þar sem stjórnun og ábyrgð er fólgin í fag-, manna- og/eða fjárforráðum og er ábyrgur fyrir samskiptum við aðrar stofnanir og fyrirtæki.

3.3. Lágmarksröðun starfsheita

Við upphaf starfs skal taka tillit til eðlis starfsins og starfsmanni raðað í ramma miðað við það. Eftirfarandi skal vera grunnröðun fyrir hvern starfsflokk.

| | |
|------------------|-----|
| Fulltrúi | 003 |
| Verkefnastjóri 1 | 014 |
| Verkefnastjóri 2 | 028 |
| Forstöðumaður | 037 |

4. Viðbótarforsendur við mat í launaflokka

Hækkun skv. gr. 4.1. á við öll störf, óháð grunnröðun þeirra. Hækkun skv. gr. 4.2. og 4.3. á einungis við starfsheitin “Fulltrúi” og “Verkefnastjóri 1”.

4.1. Starfsreynsla

Starfsmaður sem öðlast hefur starfsreynslu hjá stofnuninni skal hækka um launaflokka sem hér segir:

- Starfsmaður skal hækka um 1 launaflokk eftir 1 árs starf innan stofnunarinnar.
- Starfsmaður skal hækka um 1 launaflokk til viðbótar eftir 3 ára starf innan stofnunarinnar.
- Starfsmaður skal hækka um 1 launaflokk til viðbótar eftir 6 ára starf innan stofnunarinnar.
- Starfsmaður skal hækka um 1 launaflokk til viðbótar eftir 9 ára starf innan stofnunarinnar.

4.2. Menntun

Starfsmaður sem hefur menntun sem nýtist í starfi og hefur ekki verið tekið tillit til í grunnröðun starfsins, skal hækka um launaflokka sem hér segir:

- Starfsmaður sem hefur lokið eins til tveggja ára námi skal hækka um 1 launaflokk.
- Starfsmaður sem hefur lokið þriggja vetra námi skal hækka um 2 launaflokka.

4.3. Starfsnám/símenntun

Starfsmaður sem lokið hefur starfsmenntun sem viðurkennd er af samningsaðilum eða starfsmenntun/námskeiðum sem nýtast í starfi, skal hækka um launaflokka sem hér segir þegar eftirfarandi tímalengdum er náð:

- Þegar 60 kennslustundum er náð, hækkar starfsmaður um 1 launaflokk
- Þegar 60 kennslustundum er náð til viðbótar hækkar starfsmaður um 1 launaflokk
- Þegar 80 kennslustundum er náð til viðbótar hækkar starfsmaður um 1 launaflokk

4.4. Annað

Starfsmaður skal hækka um launaflokk/launaflokka ef hann/starfið uppfyllir einhverjar neðangreindar forsendur:

- Starfið felur í sér sérstaka ábyrgð.
- Starfið felur í sér flókin verkefni.
- Starfinu fylgir kennsla eða leiðbeining annarra starfsmanna.
- Starfinu fylgir ráðgjöf innan stofnunarinnar eða utan.
- Starfinu fylgir sérstakt álag, viðvarandi eða árstíðabundið.
- Starfsmaðurinn sinnir starfi sínu á fleiri en einni starfsstöð.
- Starfsmaðurinn sýnir góðan árangur í starfi.
- Starfsmaðurinn sýnir hæfni til samskipta og samvinnu.
- Starfsmaðurinn sýnir frumkvæði í starfi.

Heimilt er að semja við starfsmenn um að fastar greiðslur, sem eru ekki hluti af grunnlaunum, séu metnar sem viðbótarforsendur til hækkunar í launaflokka.

5. Réttur til endurmats á starfi

Telji starfsmaður að honum sé ekki rétt raðað miðað við ofanskráðar forsendur á hann rétt á að fá röðun sína endurmetna. Ágreiningsmálum skal vísað til samstarfsnefndar í samræmi við ákvæði kjarasamnings.

6. Hlutverk samstarfsnefndar

Samkvæmt kjarasamningi SFR og fjármálaráðherra skal komið á sjálfstæðum samstarfsnefndum sem skipaðar eru allt að 3 fulltrúum frá hvorum aðila þ.e. stéttarfélagi/starfsmönnum og stofnun. Að öllu jöfnu skal trúnaðarmaður á vinnustað vera í forsvari í nefndinni af hálfu SFR. Forstöðumaður tilnefnir fulltrúa stofnunar. Samstarfsnefnd hafi m.a. það hlutverk að fjalla um forsendur starfaflokkunar, röðun einstakra starfa í launaflokka og koma á sáttum í ágreiningsmálum sem rísa kunna út af samningi þessu. Eins skal nefndin fjalla um röðun starfa skv. 25. gr. laga nr. 94/1986, um kjarasamninga opinberra starfsmanna.

7. Gildistími og endurskoðun

Stofnanasamningur þessi og breytingar á honum taka gildi frá 1. maí 2007 og skal endurskoðun samningsins vera gerð í samræmi við 11. kafla kjarasamnings SFR og fjármálaráðherra eða þegar einn eða fleiri samningsaðilar óska þess.

Reykjavík, 11. apríl 2007

F.h. Ferðamálastofu

F.h. SFR-stéttarfélags í almannajónustu

Magnús Oddsson, ferðamálastjóri

Elín Svava Ingvarsdóttir

Bókun 1

Í þeim tilvikum þegar yfirvinnustundir eru teknar út sem frí og ekki er greitt yfirvinnuálag (sbr. Gr. 2.3.8. í kjarasamningi), og báðir aðilar eru sammála þar um, skal hver yfirvinnustund jafngilda 1,8 frítímum, þ.e. 1 klst. og 48 mínútum.

Bókun 2

Samkvæmt gildandi kjarasamningi milli samningsaðila þá kemur 3.2% hækkun til handa félagsmanna SFR 1. maí 2007. Samningsaðilar eru sammála því að lágmarksröðun starfsheita skuli hækka um 1. launaflokk frá fyrri samningi eða sem nemur 3%, það sem eftir stendur 0,2% skal renna óskipt til lægst launaða félagsmanns SFR er starfar hjá Ferðamálastofu.